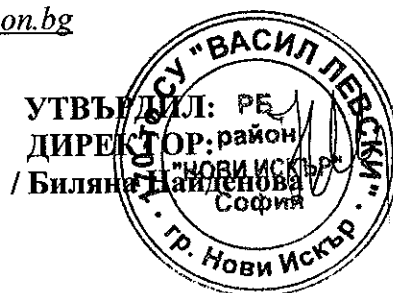


170. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

гр. София - град, район „Нови Искър”, ул. „Искърско дефиле” № 277,
028923081; e-mail: info-2215170@edu.mon.bg



ГОДИШНА УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС в 170 СУ „Васил Левски” гр.Нови Искър за учебната 2024/2025г.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН В УЧИЛИЩЕТО

В 170 СУ „Васил Левски” организацията на учебния ден в начален курс и пети клас е целодневна:

Вариант I- задължителните учебни часове се провеждат до обяд, а часовете за организиран отдых и физическа активност, самоподготовка и занимания по интереси - следобяд.

Целодневна организация на учебния ден се осъществява в следните полуинтернатни групи:

Вариант I - I „а”, I „б”, I „в”, II „а”, II „б”, II „в”, II „г”, III „а”, III „б”, III „в”, IV „а”, IV „б”, IV „в”, IV „г”, V клас

1.2. НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Програмата за целодневна организация на учебния процес в 170 СУ „Васил Левски” е разработена на основание Наредба №.10 за организация на дейностите „Стратегия за развитие на училището; Правилник за дейността на училището и др.

1.3. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА:

Чрез нея се определят: целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация в училището; дейностите в полуинтернатните групи като обхваща общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава, обхвата на групите в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно- възпитателен процес.

1.4. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Целта на програмата е да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от I до V клас в 170 СУ „Васил Левски”

1.5. ЗАДАЧИ НА ПРОГРАМАТА :

- Регламентиране дейностите в ПИГ с оглед подобряване качеството на обучение.
- Постигане на качествен образователно-възпитателен процес чрез въвеждане на целодневна организация на обучение.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ПИГ В УЧИЛИЩЕТО

Седмичното разпределение на дейностите в ПИГ се утвърждава от директора на училището в срок до 15 септември на всяка календарна година.

Годишни тематични разпределения

- Годишните тематични разпределения включват график на учебното време, както следва:

I – III клас-32 учебни седмици

IV, V клас- 34 учебни седмици

- Годишното тематично разпределение съдържа следните реквизити: учебна седмица, дата, тема, брой часове, забележка.
- Годишното тематично разпределение се изготвя от учителя на ПИГ и се качва в електронен дневник Школо.
- В годишното тематично разпределение в частта «Занимания по интереси» се включват следните тематични направления по преценка на учителя в ПИГ, съгласувани с класния ръководител:

наука, традиции, изкуства, спорт, образователни игри /вкл. ШАХ/, занимателни игри, развиващи игри и други, според нуждите на групата.

2. 1. РЕЖИМНИ МОМЕНТИ И БРОЙ ЧАСОВЕ, ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЗА ВСЯКА ПИГ, В РАМКИТЕ НА ЕДИН УЧЕБЕН ДЕН.

I- IV клас:

- обяд, организиран отход и физическа активност- 2 часа

- самоподготовка - 2 часа
- занимания по интереси - 2 часа

V клас

- обяд, организиран отпих и физическа активност- 2 часа
- самоподготовка - 3 часа
- занимания по интереси - 1 час

Целесъобразно е отразяването на времето за обяд за всяка една от ПИГ.

2.2. ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ЧАСОВЕТЕ ЗА ВСЯКА ЕДНА ОТ ГРУПИТЕ

ПИГ I клас – 35 мин.; ПИГ II клас – 35 мин;

ПИГ III – IV клас – 40 мин

ПИГ V клас- 40 мин.

2.3. СЕДМИЧНО РАЗПИСАНИЕ НА ЧАСОВЕТЕ ЗА ВСЯКА ПИГ:

ПОЛУИНТЕРНАТНА ГРУПА I и II клас

12,00 – 13,45 ч.	Обяд , организиран отпих и физическа активност
13,45 – 14,20 ч.	Самоподготовка
	Междучасие
14.30ч.-15.05ч.	Самоподготовка
15.05ч.-15.45ч.	Организиран отпих и физич.активност
15.45ч.-16.20ч.	Занимания по интереси
16.25ч.-17.00ч.	Занимания по интереси

ПОЛУИНТЕРНАТНА ГРУПА III и IV клас

13,10ч.- 14,15ч.	Обяд , организиран отпих и физическа активност
14,15ч.-14,55ч.	Самоподготовка
	Междучасие
15.05ч.-15,45ч.	Самоподготовка
15,45ч.-16.00ч.	Организиран отпих и

	физич.активност
16.00ч.-16,30ч.	Занимания по интереси
16.30ч.-17.00 ч.	Занимания по интереси

ПОЛУИНТЕРНАТНА ГРУПА V клас

13.30ч.- 15.00ч.	Обяд ,организиран отдих и физическа активност
15.00ч.-15.40ч.	Самоподготовка
	Междучасие
15.50ч.-16.30ч.	Самоподготовка
	Междучасие
16.40ч.-17.20ч.	Самоподготовка
17.20ч.-17.40ч.	Организиран отдих и физич.активност
17.40ч.-18.20 ч.	Занимания по интереси

2.4 ПЕДАГОГИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ПИГ.

2.4.1. Дейностите по организиран отдих и физическа активност включват:

1. организиране и провеждане на отдиха и спорта на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката;
2. организиране на обедното хранене на учениците;

Дейностите по отдих и физическа активност се организират в помещения, различни от тези за дейностите по самоподготовка: ученически стол , физкултурните.салони, стая за отдих и дейности по интереси , училищна кинозала,училищен двор.

В часовете за организиран отдих и физическа активност се акцентира на възпитателно взаимодействие, поведенческият потенциал, разтоварване от умствено напрежение, непрекъснати наблюдения и проява на дискретност.

Учебните часове за организиран отдих и спорт се провеждат след 12 часа, в зависимост от организацията на учебния ден в съответните класове.

2.4.2. Дейностите по самоподготовка на учениците включват:

1. ситуации за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час;
2. усвояване на начини и методи за рационално учене;
3. . подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
4. подготовка за класни и контролни работи;
5. изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
6. формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си;
7. консултации с учители по различни учебни предмети. Консултациите по ал. 1, т. 7 се провеждат независимо от консултациите по чл. 178, ал. 1, т. 5 от ЗПУО.

Учителят на групата се консултира с учителите по учебните предмети и съвместно определят съдържанието на самоподготовката. Самоподготовката допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване. В един час може да се организира самоподготовката по повече от един учебен предмет;

Часовете за самоподготовка се провеждат в класната стая.

2.4.3. Заниманията по интереси се организират в зависимост от желанието на учениците, техните възрастови особености и възможностите на училището и могат да не са свързани с учебните предмети по училищния учебен план. Дейност по интереси-Наука се залага в дните, когато класът има Човекът и обществото, Човекът и природата или Родиназнание.

Съдържанието на заниманията по интереси по групи се определя в годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден.

Провеждат се в компютърна зала ,физкултурните салони , стая за отдих и занимания по интереси, кинозала, на открито.

При мотивирано писмено заявено желание на родителя , като изтъква причината, в заявлението по чл. 18, ал. 4., ученик включен в целодневна

организация на учебния ден, може да не участва в една или две от дейностите по чл. 17, ал. 1 в определени дни.

2.4.4. В дните, когато учениците участват в платени извънкласни дейности в училището, родителят подава Заявление за участие на детето и съгласие.

2.2.5. В случай на инцидентно, еднократно отсъствие на ученика за деня от следобедни занимания, родителят подава заявление до учителя на групата.

2.4.6. В случай на необходимост учителят ПИГ реструктурира темите, като корекциите се нанасят в колона Забележки от Годишното разпределение.

2.4.7. АСПЕКТИ НА РАБОТА НА ПЕДАГОЗИТЕ В ПИГ:

- прилагане на подходите за индивидуализация и диференциация, съобразен и с модела на организиране състава на ПИГ;
- непрекъснато обновяване и създаване на ангажираща, стимулираща и приобщаваща учебна среда;
- координиране на дейности със заинтересованите страни: семейството, обществените институции, неправителствени организации и т.н.;
- регулярно планиране, целеполагане и оценка /формиращо оценяване/

2.5. НОРМИ НА ПРЕПОДАВАТЕЛСКА РАБОТА

Отчитат се изискванията на Наредба 3 от 18.02.2008 г. за нормата преподавателска заетост, Рамковата програма за целодневна организация на учебния процес, Инструкцията за провеждане на целодневна организация на учебния ден.

Изпълнението на нормите за преподавателска работа е част от трудовите задължения на педагогическия персонал. Нормата за преподавателска работа на лицата, заемщи възпитателски длъжности, включва дейности в полуинтернатните групи /самоподготовка, организиран отход и спорт и дейности по интереси/, консултации с ученици, диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците, работа по индивидуални образователни програми.

Съгласно чл. 3, ал. 4 на Наредба 3/2008 г. нормата преподавателска заетост на възпитателите се отчита в астрономически часове- 6 ч. - от 12.00ч. до 18.00ч., които включват освен 6-те часа на ден за самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт, също и други дейности с учениците /след последен учебен час / дейности, свързани с опазване на тяхното здраве, осигуряване на безопасни условия на работа и др.

В рамките на 8-часовия работен ден на възпитателите се извършват следните дейности:

- Подготвителна работа за часовете по самоподготовка – осигуряване на тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, снабдяване с необходимата дидактическа и учебна литература, вкл. и консултации с учители;
- Подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
- Попълване на училищна документация;
- Участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.;
- Работа с родители, вкл. участие в родителски срещи и заседания на Училищното настоятелство;
- Организиране на консултации с ученици;
- Планиране, организиране и участие в квалификационно-методическа дейност, свързана с възпитателно-образователния процес;
- Участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
- Участие в разработването на индивидуални образователни програми;
- Работа по диагностицирането и насърчаването на постиженията на учениците;
- Координиране обмяната на добри практики между възпитателите.

2.6. ОТРАЗЯВАНЕ НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ В ДОКУМЕНТАЦИЯ:

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния процес в 170 СУ „Васил Левски” се вписват в следната училищна документация:

- Списък - Образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училището;
- Годишен план за дейността на училището;
- Книга с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Електронен дневник на ПИГ- ЦДО;

3. УСЛОВИЯ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТ И РЕЗУЛТАТНОСТ НА ОВП ПРИ ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН:

3.1. Обогаляване и обновяване на учебната среда с подходящо обзавеждане и съвременен техническо оборудване и създаване и поддържане на безопасно и спокойно място, където учениците, обучаващи се при целодневен режим да се разтоварват с любимите си занимания, да отпочиват, да комуникират пълноценно помежду си и да се включват активно и пълноценно в планираните дейности.

3.2. Подсигуряване и насърчаване на учениците до достъпа до разнообразни форми на непрекъснато образование, насочени към овладяване на ключови компетентности.

3.3. Подпомагане родителите, настойниците и близките на учениците в обучението на децата им.

3.4. Участие на учителите ПИГ в подходящи квалификационни форми.

- Планирани наблюдения на часове сутрин, при кл.р-л на учениците
- Планирани наблюдения на открити уроци на кл.р-ли и учители ПИГ

- Всеки учител ПИГ се включва в графика за открит урок, като избира датата и темата на самоподготовката.

3.5. Използване от педагозите при реализиране на дейностите в ПИГ на съвременни педагогически технологии, методи и подходи, изнесени учебни часове в близки институции, природни обекти и исторически забележителности, съобразно спецификата на училището и групата .

4. МОНИТОРИНГ, НАБЛЮДЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТИ ПРИ ЦЕЛОДНЕВНОТО ОБУЧЕНИЕ

4.1. Контрол от страна на директора.

4.2. Оценяване напредъка на учениците от страна на учителя в ПИГ:

- използване на педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците в ПИГ – формиращо оценяване;
- извършване на вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техният напредък – формиращо оценяване.
- Информирание на родителите на учениците и учителите по задължителна подготовка за образователните постижения и затруднения на учениците, както и за степента на социализацията им.
- Насърчаване, подпомагане и мотивиране на учениците за самостоятелна работа.

5. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

5.1. Повишено качество на образователно-възпитателния процес в училище чрез: създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас, в следващ етап или степен на образование; инвестиции в учениците от най-ранна възраст – ефективно средство за създаване на основа за по-нататъшно учене; позитивно въздействие върху личността на ученика чрез включване във всекидневна мултикултурна и конкурентна среда при упражняване както на учебни, така и на спортни, развиващи, възпитаващи дейности и занимания по интереси; социализация на учениците за развитие на умения за работа в екип, концентрация и устойчивост на вниманието, памет, изграждане на положителна нагласа към образованието.

5.2. Ограничени предпоставки за отпадане на ученици от училище, поради затруднения в усвояването на учебното съдържание и задържането им в училище и създадена мотивация за учене и труд, активно участие в образователно-възпитателния процес чрез ангажиране на свободното време на учениците, осигурени благоприятни ус-

ловия за отдих и учебни занимания и стимулиране на творческото развитие на учениците.

Училищната годишна програма за целодневна организация на учебния ден е приета на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 9 / 09.09.2024г.

В процеса на работа програмата може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.

